

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 14
UL. BRUCKERA 10
51- 410 WROCŁAW
tel. 071/324-69-00, fax. 071/ 324-69-01

Nr Sprawy ZP.340.2.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony
poniżej 200.000,00 euro
na

przeprowadzenie zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum
Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014
CPV- 80100000-5

Zamawiający: ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 14
UL. BRUCKERA 10
51- 410 WROCŁAW

Opracowanie zawiera:

1. Informacje ogólne.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Instrukcja dla wykonawców.
4. Załączniki.

Zatwierdzam

.....
(data i podpis Dyrektora
lub osoby upoważnionej)

Wrocław, maj 2013 r.

SPIS TREŚCI
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014

CPV- 80100000-5

Tel. 071/324-69-00, fax. 071/ 324-69-01

I. Postanowienia ogólne

II. Opis przedmiotu zamówienia

III. Instrukcja dla wykonawcy

1. Opis przygotowania oferty.
2. Informacje dotyczące warunków wymaganych od wykonawców i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
3. Wymagane dokumenty.
4. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny.
5. Opis sposobu obliczenia ceny.
6. Ocena oferty – najniższa cena.
7. Wymagany termin realizacji zadania.
8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ.
9. Sposób, miejsce i termin składania oferty.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Termin związania ofertą.
12. Informacje o zasadach otwarcia i ocenie ofert.
13. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.
14. Istotne postanowienia do umowy oraz formalności jakie musi spełnić wykonawca przed podpisaniem umowy.
15. Możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany.
16. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

IV. Załączniki

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenia wykonawcy z art. 22 ust 1 i art. 24 ust 1 Pzp.
- Załącznik nr 3 – Zestawienie kosztów zadania
- Załącznik nr 4 – Wykaz kadry
- Załącznik nr 5 – Projekt umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Postanowienia ogólne

Zespół Szkół nr 14 przy ul. Brucknera 10 we Wrocławiu, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na przeprowadzenie zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014.
CPV- 80100000-5

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na portalu UZP w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.lo14.wroc.pl.
4. Zgodnie z art. 27 PZP, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem, że formę faksu, dopuszcza się pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia otrzymania faksu. Natomiast forma poczty elektronicznej może nastąpić tylko w przypadku braku faksu u Wykonawcy, lub braku możliwości przesłania drogą faksową dokumentacji (faks uszkodzony), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia otrzymania poczty elektronicznej.
5. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.lo14.wroc.pl. Na stronie tej znajdować się będą pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SIWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz ewentualne informacje o środkach ochrony prawnej.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP, aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów i umów ramowych.
12. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
13. W przypadku realizacji zadania przy udziale podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie, którą część zamówienia powierzy podwykonawcy.
14. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Zgodnie z art. 42 ust. 2 PZP Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od otrzymania wniosku.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014
CPV- 80100000-5

- Wykonawca przeprowadzi zajęcia w laboratorium z chemii dla uczniów trzech klas Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014 w tym:
 - dla jednej klasy drugiej,
 - dwóch klas pierwszych,
z zastrzeżeniem że uczniowie każdej klasy(klasa max 34 osoby) będą podzieleni na trzy grupy (łącznie 9 grup).
- Łączna ilość zajęć dla wszystkich grup wynosi 675 godzin lekcyjnych w roku szkolnym (1 godz. lekcyjna = 45 min.), tj. po 25 zajęć dla każdej grupy w roku szkolnym, które prowadzone będą równoległe dla trzech klas – 9 grup po 3 godziny lekcyjne.
- Wykonawca zapewni co najmniej 1 przerwę trwającą 15 minut (dowolnie rozplanowaną przez prowadzącego).
- Zajęcia winny odbywać się od poniedziałku do piątku, w przedziałach czasowych pomiędzy 8:00 a 10:30. Harmonogramy (plany zajęć) winny być ustalane z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, celem dostosowania godzin do planów lekcji uczniów.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przełożenia zajęć z powodu zmian w organizacji pracy szkoły np. wycieczki szkolne. Informację o przełożeniu zajęć Zamawiający przekaże z 5-dniowym wyprzedzeniem.
- Wykonawca zapewni pracownie (laboratorium) do zajęć, które winny znajdować się w odległości max do 5 km od LO nr 14 tj. od ul. ul. Brucknera 10 we Wrocławiu, do których dojazd jest możliwy środkami komunikacji miejskiej max 30 min.
- Laboratorium w którym będą prowadzone zajęcia bezwzględnie musi posiadać w pełni wyposażoną w niezbędne pomoce dydaktyczne materiały, odczynniki chemiczne i sprzęt do przeprowadzenia zajęć a także musi posiadać:
 - pracownię podstaw chemii,
 - pracownię analityczną,
 - pracownię organiczną wraz z obsługą laboranta.
- Do przeprowadzenia zajęć, Zamawiający wymaga zapewnionej przez Wykonawcę wykwalifikowanej kadry zdolnej do przeprowadzenia przedmiotowych zajęć w tym min dwóch wykładowców posiadających tytuł doktora z zakresu chemii, oraz min jednym pracownikiem - doktoranta chemii.
- Program dydaktyczny zajęć dla uczniów (ćwiczenia) winien zawierać minimum tematy:
 - Dla klasy I** - winien dotyczyć chemii ogólnej i winien być realizowany w pracowni podstaw chemii oraz obejmować min. następujące tematy:
 - Rozdzielanie i oczyszczanie substancji
 - Typy reakcji chemicznych
 - Tlen i jego właściwości
 - Tlenki i ich właściwości.
 - Reakcje tlenków z wodą.
 - Wodór
 - Reakcje utlenienia i redukcji
 - Właściwości fluorowców
 - Tlenek węgla(IV)
 - Kinetyka chemiczna
 - Elektrolity i nieelektrolity - badanie przewodnictwa elektrycznego
 - Właściwości litowców i berylowców
 - Stężenie jonów wodorowych. wskaźniki pH
 - Dysocjacja. Stała i stopień dysocjacji

- 15) Otrzymywanie i właściwości słabych kwasów i zasad.
- 16) Otrzymywanie trudno rozpuszczalnych kwasów i wodorotlenków.
- 17) Hydroliza soli
- 18) Iloczyn rozpuszczalności.

2) Dla Klasy II – winien obejmować:

- **15 zajęć** – dotyczących właściwości i metod otrzymywania podstawowych typów związków organicznych tj:

- 1) Alkany, alkeny, alkiny, areny.
- 2) Alkohole i fenole.
- 3) Aldehydy i ketony.
- 4) Kwasy karboksylowe.
- 5) Aminy.
- 6) Tłuszcze, mydła, detergenty.
- 7) Cukry.
- 8) Aminokwasy, peptydy, białka.
- 9) Witaminy i enzymy.
- 10) Chemia środowiska.
- 11) Barwniki.
- 12) Związki wielkocząsteczkowe.

- **10 zajęć** dotyczących elementów jakościowej i ilościowej analizy nieorganicznej tj:

- 1) Ogólna charakterystyka układu okresowego, charakterystyka pierwiastków w grupach a ich struktura elektronowa. Zmiana właściwości pierwiastków w okresach układu okresowego. Systematyka związków a grupy układu okresowego.
- 2) Struktura elektronowa jonów a zmiana właściwości pierwiastków 2, 8, 8-18, 18, 18-2 elektronowych, amfoteryczność, III grupa układu okresowego.
- 3) XVI i XVII grupa układu okresowego.
- 4) Struktura elektronowa jonów a właściwości siarczków metali.
- 5) Wprowadzenie w teorię związków kompleksowych. Zastosowanie związków kompleksowych w chemii analitycznej.
- 6) Alkacymetryczne oznaczanie kwasu fosforowego.
- 7) Manganometryczne oznaczanie żelaza.
- 8) Jodometryczne oznaczanie miedzi.
- 9) Argentometryczne oznaczanie chlorków.
- 10) Kompleksometryczne oznaczanie twardości wody.

10. Dodatkowe wymagania dotyczące prowadzenia zajęć (ćwiczeń).

- 1) W trakcie zajęć prowadzący przeprowadzi krótkie wykłady wstępne dotyczące bieżącego tematu zajęć.
 - 2) Prowadzący musi omawiać każde z ćwiczeń, kontrolować zeszyty i przeprowadzać kolokwia.
 - 3) Na koniec I i II semestru musi ocenić każdego z uczniów.
11. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 tekst jednolity).

III. Instrukcja dla wykonawcy.

1. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1.1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji.

- 1.2. Każdy Wykonawca winien przedłożyć tylko jedną ofertę.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.4. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 1.5. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 1.6. Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale III pkt 3 niniejszej specyfikacji. Zaistniałe w załączonych dokumentach (w załącznikach) różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować jej odrzuceniem.
- 1.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

Winna być podpisana każda (zapisana strona dokumentu w niżej podany sposób:

„za zgodność z oryginałem” – pieczętka lub ręczny zapis) oraz podpis i pieczętka imienna osoby uprawnionej.

- 1.7.1. W przypadku złożenia pełnomocnictwa, dokument ten winien być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 1.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 1.9. Oferta winna być napisana w języku polskim.
- 1.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
- 1.11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach (kopercie/opakowaniu) w tym:
 - 1.11.1. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować na zamawiającego z zaznaczeniem:
Oferta w przetargu nieograniczonym na przeprowadzenie zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014
Nie otwierać przed dniem 24.05.2013 r. godz. 10⁰⁰.
 - 1.11.2. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak zewnętrzna, winna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 1.12. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt 1.11, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
- 1.13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.
- 1.14. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP.

- 1.15. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.
- 1.16. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wyodrębnić i umieścić w dołączonej do oferty dodatkowej i zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru:
- 1.16.1. nazwa i adres Wykonawcy,
 - 1.16.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 1.17. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 PZP.
- 1.18. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
- 1.18.1. Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu bądź oferty (ofert) z uwzględnieniem art. 8 ust 3 ustawy.
 - 1.18.2 Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
 - 1.18.3. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin udostępnienia ofert informując o tym pisemnie zainteresowanego.
 - 1.18.4. W wyjątkowych przypadkach związanych w szczególności z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnia postępowania.

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW.

- 2.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 2.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2.1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - 2.1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 2.1.4 spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 2.1.5 **Wykonawca winien oświadczyć, że:**
 - a) spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) oraz że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z przedmiotowego postępowania.

2.2 Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

2.2.1. Wykaz osób do wykonania zamówienia

- dysponują lub będą dysponować minimum 3 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
- min. 2 osobami posiadającymi tytuł naukowy min. doktora z zakresu chemii,
 - min jedną osobą z tytułem magistra i będącą min. doktorantem chemii.

2.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wskazanych warunków na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych do załączenia do oferty dokumentach.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do

realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Doświadczenie stanowi indywidualny dorobek przedsiębiorstwa, na który składa się ogół wiadomości oraz umiejętności zdobytych w toku prowadzonej działalności gospodarczej. W tej sytuacji doświadczenie dzieli zawsze byt prawny przedsiębiorstwa. Stąd też, dla wykazania dysponowania odpowiednimi zasobami podmiotu trzeciego przy ocenie spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, niezbędne może być powołanie się na udział podmiotu trzeciego w wykonywaniu części udzielanego zamówienia.

3 WYMAGANE DOKUMENTY

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

3.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:

- a. oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust 1 ustawy - zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 2- I** do SIWZ.
- b. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami (**załącznik Nr 4** do SIWZ).

W przypadku przedstawienia wykazu osoby/osób którymi będzie dysponował Wykonawca zobowiązany jest wtedy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych osób / podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:

- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik Nr 2- II** do SIWZ.
- b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

3.3 W przypadku podmiotów występujących wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania lub reprezentowania i podpisania umowy zgodnie z art. 23 ustawy.

3.4 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione pkt. 3.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie, a dokument z pkt. 3.2. lit. b winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę lub podmiot, którego dokumenty dotyczą zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

3.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.2. lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

3.6 Dokumenty o których mowa w pkt 3.5. lit. a), b) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.8 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.2. lit b, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3.9 Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu:

- a. wypełniony formularz oferty (wg wzoru **załącznika nr 1** do SIWZ),
- b. Zestawienie kosztów zadania (**załącznik Nr 3** do SIWZ),

3.9.1 Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów.

- a. Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.
- b. Formularz oferty oraz załączniki Nr 2-4, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę. Zaistniałe w załącznikach różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkować odrzuceniem oferty.
- c. Nie załączenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty lub wykluczenie wykonawcy z uwzględnieniem art. 26 ust. 3 PZP.

Uwaga: Jeżeli wykonawca załączy dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczane wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia wszczęcia postępowania.

4. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY

4.1. Cena

- a. przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 (od każdego członka Komisji) otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem,
- b. ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny,
C_{min} – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadania objęte przetargiem,
C(x) – cena zawarta w ofercie „x”.

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto zadania w okresie trwania umowy, określona przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do SIWZ oraz w punkcie 4 oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

5. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 5.1. Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w rozdziale II (Opis przedmiotu zamówienia) i zał. Nr 3 do SIWZ.
- 5.2. W formularzu oferty należy podać cenę oferty łącznie z podatkiem VAT (brutto), a w przypadku osób fizycznych wraz ze wszystkimi pochodnymi w tym z obciążeniami pracodawcy, zgodnie z wyliczeniem zawartym w **Załączniku Nr 3**.
- 5.3. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną, cena winna obejmować wszystkie obciążenia tj. podatek dochodowy od osób fizycznych, obciążenia ZUS, (emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe, zdrowotne - pracodawcy i pracownika w łącznej wysokości).
- 5.4. Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza

pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza – dwa miejsca po przecinku).

- 5.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług.
- 5.6. Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5.7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 5.8. W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6. OCENA OFERTY

- 6.1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz która zawiera najniższą wartość zamówienia - otrzyma największą ilość punktów.
- 6.2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6.3. W razie wątpliwości w zakresie złożonych oświadczeń czy dokumentów, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 4 może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
- 6.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. – w sprawie dokumentów, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
- 6.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 6.7. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi jednocześnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców którzy złożyli ofertę, zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz wskaże przewidywany termin podpisania umowy zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 6.8. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści ogłoszenie zgodnie z art. 92 ust. 2 Ustawy PZP na stronie internetowej Zamawiającego www.lo14.wroc.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

7. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Od dnia 1 października 2013 r. do dnia 31 maja 2014 r.

8. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu otwarcia ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert czy dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 8.4. Zamawiający treść wyjaśnień - odpowiedzi będzie przekazywał Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępniał je będzie na stronie internetowej bez ujawniania źródeł zapytania.

9. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zgodnie z pkt 1.11 Rozdział III w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, przy ul. Brucknera 10, (sekretariat) **nie później niż dnia 24.05.2013r. do godz. 09⁰⁰.**

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 10.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **24.05.2013 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Brucknera 10.
- 10.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia kopert z ofertami. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 10.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust.3 PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 10.5. Protokół wraz z załącznikami (tj.: oferty, opinie, oświadczenia wnioski i inne dokumenty składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa) jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia z uwzględnieniem pkt. 1.18.4 Rozdz. III SIWZ.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. INFORMACJE O ZASADACH OTWARCIA I OCENIE OFERT.

- 12.1. Przetarg odbywa się według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.). Rozpoczęcie przetargu rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.
- 12.2. Zakres działania komisji przeprowadzającej przetarg obejmuje:
 1. W części jawnej (w której mogą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców):
 - a) zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
 - b) otwarcie kopert z ofertami i zaopatrzenie każdej oferty w numer wpływu oferty do Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:

-oferty z napisem „ZMIANA OFERTY....”

- oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY...”
 - pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia.
 - c) sporządzenie zbiorczego zestawienia ofert na druku pomocniczym,
 - d) podpisanie przez członków komisji przetargowej oświadczeń, że nie są związani osobiście ani zawodowo (w rozumieniu art. 17 Prawa zamówień publicznych) z Wykonawcami uczestniczącymi w przetargu (druk ZP-1 „kierownika zamawiającego/ pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności/członka komisji przetargowej/ biegłego/ innej osoby wykonującej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.
2. W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):
- a) ocena ofert od strony spełniania warunków formalnych;
 - b) ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
 - c) wybór najkorzystniejszej oferty.

13. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Pan Wojciech Siwoń tel.71 3246906 w godz. od 8.00-14.00

14. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY ORAZ FORMALNOŚCI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY.

- 14.1. **Istotne postanowienia do umowy zawiera załącznik Nr 5 do SIWZ – projekt umowy.**
- 14.2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie wcześniej niż 5 lub 10 dni (w zależności od formy przekazania) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z uwzględnieniem art. 94 ust. 2.
- 14.3. W przypadku otrzymania zamówienia przez podmiot występujący wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobligowany do przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotu występującego wspólnie.

15. MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY.

Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:

- 15.1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
- 1) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 2) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
 - 3) zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ,
 - 4) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian, wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy np. zdarzeń losowych, zmiany przepisów.
 - 5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty usługi).
- 15.2 Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
- 15.3 Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – określa

szczegółowo Dział VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

16.1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy w szczególności:

16.2. Odwołanie:

16.2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

16.2.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

16.2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

16.2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej

16.2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

16.2.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

16.2.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

16.2.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 2.7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

16.3. Terminy wnoszenia odwołań:

16.3.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób .

16.3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

16.3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień- w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.3.4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

16.3.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16.3.6 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej,

na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

- 16.3.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 16.3.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 16.3.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił, w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 16.3.10 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 16.3.11 Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

16.4 Skarga do sądu.

- 16.4.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 16.4.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 16.4.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 16.4.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

OFERTA

Wyrażam chęć uczestnictwa w przetargu nieograniczonym zorganizowanym przez Zespół Szkół Nr 14 we Wrocławiu na:

przeprowadzenie zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014.

CPV- 80100000-5

WYKONAWCA:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu: 0 – / Numer faksu 0 – /

adres poczty elektronicznej:@.....;

3. Wyznaczamy (*imię i nazwisko*)

do reprezentowania wykonawcy w czasie trwania procedury przetargowej.

4. **OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRZETARGIEM ZA CENĘ -**
zgodnie z załącznikiem nr3 „ Zestawienie kosztów zadania”

– **Wartość brutto** zł

(słownie:)

5. Zajęcia będą odbywać się we Wrocławiu przy ul.

6. Informujemy, że odrębne oferty do udziału w tym

złożyliśmy/nie złożyliśmy*

postępowaniu należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),

.....

(Uwaga: W przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej),

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i umowie, i przyjmujemy je. Akceptujemy SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na pytania oraz zmianami.

8. Nasz numer NIP REGON

9. Informujemy, że część zamówienia:..... wykonamy
przy udziale podwykonawcy. (wpisać zakres)

10. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1)

2)

3)

4)

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**dotyczy: przeprowadzenia zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum
Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014.
CPV- 80100000-5**

Nazwa Wykonawcy

I.

- 1) Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie.
- 3) Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

II.

Jednocześnie, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231) oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania.

Dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA

dotyczy: przeprowadzenia zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014.
CPV- 80100000-5

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Przedmiot zadania	Ilość godzin lekcyjnych po 45 min.	Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę	Wartość brutto =kol 3 x kol 4
1	2	3	4	5
1	zajęcia z chemii w laboratorium dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014	675		

Cena brutto zł

Słownie cena brutto zł

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

WYKAZ KADRY

dotyczy: przeprowadzenia zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014.
CPV- 80100000-5

Nazwa Wykonawcy

Lp.	Imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe wykształcenie	Informacja o podstawie dysponowania osobami wykazanymi przez Wykonawcę dysponuje / będzie dysponował**
1.	2.	3.	4
1			Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie *
2			Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie *
3			Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie *
4			Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie *
5			Dysponuję na podstawie Będę dysponował i załączam zobowiązanie *

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

W przypadku przedstawienia wykazu osób którymi będzie dysponował Wykonawca winno być załączone zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie **stosunku pracy** czy **stosunku cywilnoprawnego** (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego / innych podmiotu / podmiotów do udostępnienia osoby / osób zdolnej / zdolnych do wykonania zamówienia.

* **niepotrzebne skreślić**

UMOWA – projekt umowy

zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:
Gminą Wrocław – Zespołem Szkół Nr 14 przy ul. Brucknera 10 we Wrocławiu,
NIP 895-17-71-758, REGON 932802927
reprezentowaną przez:
Marka Łażniaka - Dyrektora
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy na przeprowadzenie zajęć w laboratorium z chemii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę zajęć z chemii w laboratorium dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego Nr XIV we Wrocławiu w roku szkolnym 2013/2014 w wymiarze 675 (słownie: sześćset siedemdziesięciu pięciu) godzin lekcyjnych szczegółowo opisanych w rozdziale II - Opisu przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Zajęcia będą odbywać się przy ul. we Wrocławiu.
3. Wykonawca przeprowadzi zajęcia w terminie od dnia 01.10.2013 r. do dnia 31.05.2014 r.
4. Zakres tematyczny zajęć winien obejmować co najmniej:
 - 1) dla klasy I – zagadnienia z zakresu chemii ogólnej, w szczególności następujące tematy:
 - a. rozdzielanie i oczyszczanie substancji,
 - b. typy reakcji chemicznych,
 - c. tlen i jego właściwości,
 - d. tlenki i ich właściwości,
 - e. reakcje tlenków z wodą,
 - f. wodór,
 - g. reakcje utlenienia i redukcji,
 - h. właściwości fluorowców,
 - i. tlenek węgla(IV),
 - j. kinetyka chemiczna,
 - k. elektrolity i nieelektrolity - badanie przewodnictwa elektrycznego,
 - l. właściwości litowców i berylowców,
 - m. stężenie jonów wodorowych. wskaźniki ph,
 - n. dysocjacja. Stała i stopień dysocjacji,
 - o. otrzymywanie i właściwości słabych kwasów i zasad,
 - p. otrzymywanie trudno rozpuszczalnych kwasów i wodorotlenków,
 - q. hydroliza soli,
 - r. iloczyn rozpuszczalności,
 - które należy omówić w ciągu 25 godzin lekcyjnych.
 - 2) dla klasy II –zagadnienia dotyczące właściwości i metod otrzymywania podstawowych typów związków organicznych tj.:

- a. alkan, alkeny, alkiny, areny,
- b. alkohole i fenole,
- c. aldehydy i ketony,
- d. kwasy karboksylowe,
- e. aminy,
- f. tłuszcze, mydła, detergenty,
- g. cukry,
- h. aminokwasy, peptydy, białka,
- i. witaminy i enzymy,
- j. chemia środowiska,
- k. barwniki,
- l. związki wielkocząsteczkowe,

- które należy omówić w ciągu 15 godzin zajęć lekcyjnych oraz zagadnienia dotyczące elementów jakościowej i ilościowej analizy nieorganicznej tj.:

- a. ogólna charakterystyka układu okresowego, charakterystyka pierwiastków w grupach a ich struktura elektronowa. Zmiana właściwości pierwiastków w okresach układu okresowego. Systematyka związków a grupy układu okresowego,
- b. struktura elektronowa jonów a zmiana właściwości pierwiastków 2, 8, 8-18, 18, 18-2 elektronowych, amfoteryczność, III grupa układu okresowego,
- c. XVI i XVII grupa układu okresowego,
- d. struktura elektronowa jonów a właściwości siarczków metali,
- e. wprowadzenie w teorię związków kompleksowych. Zastosowanie związków kompleksowych w chemii analitycznej,
- f. alkacymetryczne oznaczanie kwasu fosforowego,
- g. manganometryczne oznaczanie żelaza,
- h. jodometryczne oznaczanie miedzi,
- i. argentometryczne oznaczanie chlorków.
- j. kompleksometryczne oznaczanie twardości wody,

- które należy omówić w ciągu 10 godzin zajęć lekcyjnych.

5. Szczegółową tematykę zajęć, o których mowa w ust. 4, określać będzie harmonogram zajęć (plan zajęć), uzgodniony z Zamawiającym. Projekt harmonogramu zajęć wraz z wykazem osób prowadzących zajęcia oraz danymi laboratorium Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej najpóźniej do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie do 15 września listy uczniów poszczególnych klas biorących udział w zajęciach.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przełożenia zajęć z powodu zmian w organizacji pracy szkoły np. wycieczki szkolne. Informację o przełożeniu zajęć Zamawiający przekaze z 5-dniowym wyprzedzeniem.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca w ramach realizacji zadania zobowiązany jest do:
 - 1) przeprowadzenia krótkich wykładów wstępnych dotyczących bieżącego tematu zajęć,
 - 2) omawiania każdego z ćwiczeń, kontrolowania zeszytów uczniów i przeprowadzania kolokwium.
 - 3) na koniec I i II semestru dokonania oceny każdego ucznia w sposób przyjęty u Zamawiającego.
2. Wykonawca w ramach realizacji zadania zapewni wszystkim uczestnikom:
 - 1) dostęp do pracowni (tj. laboratorium: podstaw chemii, pracowni analitycznej oraz pracowni organicznej wraz z obsługą laboratoryjną), położonych w odległości nie przekraczającej 5 km od siedziby Zamawiającego tj. od ul. ul. Brucknera 10 we Wrocławiu, do których dojazd jest możliwy środkami komunikacji miejskiej a czas dojazdu nie przekracza 30 min.
 - 2) niezbędne pomoce dydaktyczne materiały, odczynniki chemiczne i sprzęt do przeprowadzenia zajęć:
 - 3) wykwalifikowaną kadrę zdolną do przeprowadzenia zajęć w tym przynajmniej dwóch wykładowców posiadających tytuł doktora z zakresu chemii oraz jednego doktoranta chemii.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, wiedzę i zasoby niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie wymaganym dla realizacji przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli jakości prowadzonych zajęć bez konieczności wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wartość zamówienia przedmiotu umowy strony ustalają do:
kwoty netto zł
kwoty brutto zł
(słownie: zł).
wynikające z zestawienia kosztów zadania.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu usług ustalonych w przetargu.
3. Wypłata wynagrodzenia następować będzie raz na miesiąc, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez jego podpisu.
7. Zamawiający oświadcza, że nie jest czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada NIP 895-17-71-758
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada NIP.....
9. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą, gdy wartość świadczonych usług osiągnie kwotę wynagrodzenia maksymalnego określoną w ust. 1.

§ 4

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania i zachowania w tajemnicy oraz zabezpieczenia danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy imienne upoważnienia swoich pracowników do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca będzie prowadził ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i przekaże tę ewidencję Zamawiającemu.
4. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim danych osobowych uczestników zajęć do których uzyskał dostęp podczas wykonywania umowy.
6. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe otrzymane od Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 5 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a. 5 % wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b. 0,2% wartości brutto umowy za każdą nieobecność, spóźnienie się prowadzącego zajęcia lub skrócenie zajęć ale nie więcej niż 50% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1.
 - 2) Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1 pomniejszonej o wartość już zrealizowanych godzin zajęć.
2. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów/ podwykonawców.

§ 6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) trzykrotnej nieobecności, spóźnienia się prowadzącego zajęcia lub skrócenia zajęć, powtarzających się uchybień w zakresie wykonywania umowy oraz skarg uczniów związanych z zajęciami,
 - 2) prowadzenia zajęć przez osoby nie posiadające wymaganych kwalifikacji i uprawnień zawodowych, a Wykonawca zapłaci karę umowną określoną w § 5 ust. 1 lit. a.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Poza przypadkami, o których mowa powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT w terminie 10 tygodni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie,
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i należności z przysługującego mu wynagrodzenia na zasadzie wzajemnych wierzytelności.
6. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od zaistnienia tej okoliczności.
7. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 7 ZMIANY UMOWY

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 2) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
 - 3) zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ,
 - 4) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian, wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy np. zdarzeń losowych, zmiany przepisów.

- 5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty dostawy i usługi).
- 16 Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
1) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
- 17 Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)i przypadkach określonych w SIWZ.
- 18 Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, nie dotyczy to sytuacji, gdy zostało to przewidziane w SIWZ.

§ 8

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą wyznaczoną, ze strony Zamawiającego, do kontaktu z Wykonawcą jest pan/pani:..... nr tel. e-mail
2. Osobą wyznaczoną, ze strony Wykonawcy, do kontaktu z Zamawiającym jest pan/pani: nr tel.e-mail

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem przepisów art. 139 - 151 w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy miejscowo i rzeczowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)