

Instrukcja wypełniania deklaracji maturalnych w wersji elektronicznej

- ⇒ <https://www.vulcan.edu.pl/strona/deklaracje-411>
- ⇒ konieczne oprogramowanie: Acrobat Reader XI (wersja 11)
- ⇒ pobranie pliku **deklaracja 1a_N**
- ⇒ kod szkoły: **026401-9411E**
- ⇒ numer w dzienniku
- ⇒ dane osobowe: **wpisujemy w odpowiednie rubryki (nie używając opcji caps lock!)**
- ⇒ uzupełnienie zdania: **uzyskałem/lam świadectwo dojrzałości w roku 2017** 😊
- ⇒ wybór przedmiotów – zgodnie z informacjami zamieszczonymi na stronie szkoły, z zachowaniem podziału na obowiązkowe i dodatkowe
- ⇒ przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z egzaminem i procesem rekrutacji na studia – przesyłanie wyników egzaminu maturalnego przez OKE do wybranych uczelni
- ⇒ zapisywanie deklaracji (program automatycznie generuje nazwę plików – nazwisko i imię ucznia)
 - plik *.pdf
- ⇒ **przekazanie plików prof. P. Marciszowi**, a w przypadku nieobecności na lekcji – przesłanie ich na adres deklaracje@lo14.wroc.pl (w temacie – deklaracja wstępna, imię, nazwisko, klasa)
- ⇒ sprawdzenie danych na wydrukowanych w sekretariacie deklaracjach, złożenie podpisu
- ⇒ **odpowiedzialność za błędnie wpisane dane osobowe ponosi wypełniający deklarację!**
- ⇒ termin wypełnienia deklaracji wstępnej: **30 września**
- ⇒ termin wypełnienia deklaracji ostatecznej: **7 lutego**

UWAGA!

- ⇒ samo wypełnienie deklaracji nie zastępuje zgłoszenia - wygenerowany dokument jest importowany do programu Matury Optivum

Pytania należy kierować drogą elektroniczną do wicedyrektor Anny Maćkowskiej: amackowska@lo14.wroc.pl