

**REGULAMIN INTERNATU
ZESPOŁU SZKÓŁ Nr 14
we WROCŁAWIU**

wrzesień 2011r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Internat nosi nazwę: „Internat Zespołu Szkół Nr 14” i jest placówką podporządkowaną Zespołowi Szkół Nr 14, a wraz z nim Wydziałowi Oświaty Urzędu Miejskiego (Wrocław, ul. Gabrieli Zapolskiej 2), jako organowi prowadzącemu.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Internacie – rozumie się przez to: Internat Zespołu Szkół Nr 14.

§ 2

Regulamin jest dokumentem uzupełniającym i załącznikiem do Statutu Zespołu Szkół Nr 14.

§ 3

Bezpośredni nadzór nad Internatem – administracyjny i pedagogiczny – sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół Nr 14.

§ 4

Siedziba Internatu mieści się we Wrocławiu przy ul. Toruńskiej 72.

§ 5

Internat jest placówką koedukacyjną.

§ 6

Podstawową jednostką organizacyjną Internatu jest grupa wychowawcza o liczbie wychowanków 30 - 35.

§ 7

Tygodniowy wymiar zajęć wychowawczych i opiekuńczych z jedną grupą wychowawczą wynosi 49 godzin zegarowych.

§ 8

1. Internat – zgodnie z decyzją organu prowadzącego – pracuje w systemie całotygodniowym, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Internat nie sprawuje opieki wychowawczej w okresach ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych zgodnie z rocznym kalendarzem Ministerstwa Edukacji Narodowej.

§ 9

W godzinach nocnych, od niedzieli do czwartku, opiekę nad całością Internatu sprawuje dwóch wychowawców. W piątek od godz. 22 do niedzieli do godz. 14 opiekę nocną nad pozostającymi w Internacie sprawuje jeden wychowawca.

§ 10

Organami Internatu są: Kierownik Internatu, Rada Wychowawców, Samorząd Uczniowski (nazywany Młodzieżową Radą Internatu).

§ 11

Internat, poza zapewnieniem wychowankom całodziennego wyżywienia, zakwaterowania oraz odpowiednich warunków sanitarnych, jest placówką powołaną do realizacji czterech podstawowych zadań: sprawowania opieki, wychowania, stwarzania warunków do nauki, organizowania czasu wolnego młodzieży.

§ 12

Szczegółowy sposób realizacji zadań określa „Roczny plan pracy opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej Internatu” sporządzany przez Kierownika Internatu i Radę Wychowawców.

Rozdział II

Miejsce w Internacie

§ 13

1. Do Internatu przyjmowani są w pierwszej kolejności uczestnicy projektu „Klasa BGŻ”, laureaci konkursów przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim w klasie III gimnazjum oraz inni uczniowie Zespołu Szkół Nr 14:

I.1. mieszkający w miejscowości oddalonej od Wrocławia powyżej 40 km, z której codzienny dojazd jest niemożliwy lub szczególnie utrudniony,

I.2. w wyjątkowych przypadkach (warunki materialne, zdrowotne, dysfunkcyjna rodzina) uczniowie mieszkający we Wrocławiu.

2. Do Internatu mogą być przyjmowani w miarę wolnych miejsc:

2.1 uczniowie innych szkół,

2.2 studenci i inne osoby dorosłe wyłącznie po uzyskaniu zgody Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14.

3. Zasady przyjęcia i warunki pobytu w Internacie uczniów innych szkół są takie same, jak warunki przyjęcia i pobytu uczniów Zespołu Szkół Nr 14.

4. Warunki pobytu w Internacie studentów i innych osób dorosłych określa umowa najmu, Regulamin oraz stosowane odpowiednio postanowienia Regulaminu dotyczące wychowanków.

§ 14

1. Warunkiem przyjęcia do Internatu, z zastrzeżeniem § 13 pkt 1 i 2, jest dobry stan zdrowia ucznia a w przypadku ucznia ubiegającego się ponownie o miejsce w Internacie również dotychczasowe nienagane zachowanie.

2. Uczniowie, którzy nagannym zachowaniem nie zasłużyli na miejsce w Internacie, w następnym roku szkolnym mogą zostać przyjęci warunkowo. O tej formie przyjęcia decyduje Kierownik Internatu i Rada Wychowawców, powiadamiając rodziców, opiekunów prawnych ucznia, który nie ukończył 18 lat – z podaniem zastrzeżeń.

§ 15

1. Miejsce w Internacie można uzyskać na podstawie podania złożonego przez ucznia, jego rodziców, opiekunów prawnych oraz na wniosek wychowawcy klasy lub Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14.

2. Druk podania wraz z kwestionariuszem osobowym, można pobrać w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 14, u Kierownika Internatu, na portierni w Internacie oraz na stronie internetowej szkoły www.lo14.wroc.pl.

3. Do kwestionariusza osobowego należy dołączyć jedno zdjęcie legitymacyjne.

4. Podania nienależycie wypełnione oraz podania, do których nie załączono wypełnionego kwestionariusza lub (i) zdjęcia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 16

1. Podanie, o którym mowa w § 15 należy złożyć u Kierownika Internatu do dnia 25 czerwca.

2. Uczeń mieszkający już w Internacie i ubiegający się o miejsce na rok przyszły, składa podanie, o którym mowa w § 15 do dnia 15 czerwca danego roku szkolnego.

3. Podanie złożone z uchybieniem wskazanych terminów pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 17

Podania rozpatruje Komisja składająca się z kierownika internatu, przewodniczącego Rady Wychowawców Internatu oraz wicedyrektora do spraw rekrutacji.

§ 18

1. Listę uczniów przyjętych do Internatu wywiesza się w budynku Internatu oraz umieszcza na stronie internetowej szkoły www.lo14.wroc.pl w dwa dni po ogłoszeniu listy uczniów przyjętych do szkoły w ramach procesu rekrutacji.
2. Jeżeli termin określony w ust. 1 przypada na dzień wolny od pracy (sobota, niedziela, święto) listę wywiesza się w pierwszym dniu roboczym następującym po tym terminie.

§ 19

1. Uczniowi pełnoletniemu, rodzicom, opiekunom prawnym ucznia, który nie ukończył 18 lat i nie uzyskał miejsca w Internacie przysługuje odwołanie do Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14.
2. Odwołanie składa się w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 14 na piśmie w terminie 7 dni od dnia, o którym mowa w § 18.
3. Odwołanie wniesione przez osoby nieuprawnione lub po terminie pozostawia się bez rozpoznania.
4. Odwołania rozpatruje Dyrektor.
5. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

§ 20

1. Decyzja o przyjęciu do Internatu jest podstawą zawarcia umowy o korzystanie z miejsca w Internacie w danym roku szkolnym.
2. W przypadku ucznia, który nie ukończył 18 lat umowę zawiera się z jego rodzicami, opiekunem prawnym lub z uczniem za pisemną zgodą rodziców lub opiekuna prawnego.

§ 21

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, nie później jednak niż na 15 dni przed jego upływem.
2. Najemca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z tym, że w razie złożenia oświadczenia woli:
 - a) do 15 dnia każdego miesiąca włącznie, zobowiązany jest uiścić połowę opłaty

miesięcznej ustalonej przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14,

b) po 15 dniu każdego miesiąca zobowiązany jest uiścić opłatę ustaloną przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14 w pełnej wysokości.

3. Wypowiedzenie umowy oraz rozwiązanie jej ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku uczniów, którzy nie ukończyli 18 lat oświadczenie o wypowiedzeniu umowy lub rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym złożyć mogą rodzice ucznia (opiekun prawny) lub uczeń za pisemną zgodą rodziców.

§ 22

1. Zrezygnować z miejsca w Internacie przed okresem obowiązywania umowy można na pisemny wniosek złożony do dnia 15 sierpnia.
2. Rezygnacja z miejsca w Internacie w okresie obowiązywania umowy odbywa się na zasadach określonych w § 21.

§ 23

1. Dowodem stwierdzającym prawo do zamieszkiwania i przebywania na terenie Internatu jest karta magnetyczna, która stanowi własność danej osoby i nie może być nikomu odstępowana. Kartę za ustaloną (wniesioną) opłatą, uczeń otrzymuje w dniu zakwaterowania.
2. Karta zniszczona lub uszkodzona podlega wymianie za opłatą corocznie ustaloną przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14.

§ 24

1. Wyżywienie w Internacie jest nierozzerwalnie związane z miejscem w Internacie i jego wykupienie każdego miesiąca jest obligatoryjne.
2. Rezygnacja wychowanka z wyżywienia jest jednoznaczna z rezygnacją z miejsca w Internacie ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wychowanek Internatu ma obowiązek odebrać karty żywieniowe za wrzesień najpóźniej w dniu zakwaterowania. Karty żywieniowe na kolejny miesiąc zobowiązany jest odebrać w ciągu 7 ostatnich dni miesiąca poprzedzającego u Kierownika Internatu.
4. Nieusprawiedliwione nieodebranie kart żywieniowych w terminie określonym w ust. 3 skutkuje utratą miejsca w Internacie ze skutkiem natychmiastowym.

5. Posiłki przygotowywane są przez operatora gastronomicznego wybranego zgodnie z Ustawą o Zamówieniach Publicznych.

6. Do korzystania z posiłków w stołówce Internatu uprawnieni są:

a/ mieszkańcy Internatu,

b/ uczniowie, których dożywianie dofinansowuje MOPS,

c) uczniowie, którzy nie mieszkają w Internacie a są uczniami szkoły – tylko w zakresie obiadów.

7. Posiłki wydawane są w godzinach:

śniadanie 6.30 – 8.30

obiad 13.30 – 16.30 – z wyjątkiem dni skróconych zajęć lekcyjnych, gdy obiad wydawany jest w godz. 12.30 -15.30

kolacja 19.00 – 20.00

8. Posiłki wydawane są wyłącznie na podstawie ważnej karty żywieniowej. Zagubienie karty należy zgłosić u operatora gastronomicznego i wnieść opłatę za wydanie duplikatu w wysokości ustalonej przez operatora gastronomicznego.

9. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków.

10. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce /Internat nie prowadzi sprzedaży na wynos/.

11. Piątkowa kolacja jest wydawana w postaci prowiantu suchego w godzinach wydawania obiadu.

12 . Korzystanie i rezygnacja z posiłków:

a) Mieszkaniec Internatu nie może zrezygnować (wyprowiantować się) z poszczególnych posiłków.

b) Po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Internatu lub Wychowawcy Internatu może zrezygnować (wyprowiantować się) z całego dnia żywieniowego.

c) Wniosek o rezygnację (wyprowiantowanie się) z całego dnia żywieniowego można pobrać w pokoju wychowawców.

d) Uczeń który z powodu nieobecności w Internacie nie korzysta w danym dniu z wyżywienia jest zobowiązany do zdania bloczków żywieniowych 1 dzień wcześniej do

godz. 16.30 w biurze operatora gastronomicznego.

e) W przypadku choroby wychowanek jest zobowiązany do telefonicznego poinformowania o nieobecności operatora gastronomicznego, co spowoduje zdjęcie go ze stanu żywionych.

f) Po powrocie ze zwolnienia lekarskiego wychowanek jest zobowiązany zwrócić nie wykorzystane bloczki, co stanowi podstawę do obniżenia opłaty za wyżywienie w danym miesiącu.

g) W przypadku nie wywiązania się z powinności określonych w ust. 5 i 6 opłata za wyżywienie będzie naliczana za cały miesiąc (łącznie z okresem nieobecności).

h) Koszt niewykorzystanych posiłków w przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 4, odliczany będzie przy opłacie za następny miesiąc. Listy odpisów udostępniane będą u operatora gastronomicznego.

13. Podczas pobytu w stołówce uczniowie zachowują się kulturalnie. Nadzór nad uczniami sprawuje wychowawca dyżurny zgodnie z grafikiem dyżurów.

14. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odstawić w wyznaczone miejsce.

12. W stołówce na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis na bieżący tydzień.

§ 25

1. Wysokość opłaty za korzystanie z miejsca w Internacie oraz opłat za wyżywienie ustala corocznie Dyrektor Zespołu Szkół Nr 14.

2. Opłatę za korzystanie z miejsca w Internacie oraz wyżywienie muszą być wnoszone z góry do dnia **10 każdego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca września kiedy to opłata musi być wniesiona najpóźniej w dniu kwaterowania ucznia w Internacie.**

3. Opłatę za zakwaterowanie uiszcza się w kasie Zespołu Szkół Nr 14 lub przelewem na konto Zespołu Szkół Nr 14 o nr **17 1090 2398 0000 0001 0465 3255**

§ 26

1. Zaległości w opłatach, o jakich mowa w § 25 ust. 1 powyżej jednego miesiąca, mogą skutkować utratą przez wychowanka miejsca w Internacie.

2. Decyzję podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół Nr 14 na wniosek Kierownika Internatu.

§ 27

1. Na zabezpieczenie roszczeń o naprawienie szkód wyrządzonych w mieniu Internatu, zaległości w opłatach związanych z korzystaniem z miejsca w Internacie oraz wydatków poniesionych przez Zespół Szkół Nr 14 z winy mieszkańca Internatu lub uchybienia przez niego obowiązkom mieszkańca określonym w Regulaminie pobierana jest kaucja w wysokości corocznie ustalonej przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14.
2. Zwrot pozostałej kaucji następuje w ciągu 30 dni po upływie czasu trwania umowy pod warunkiem wywiązania się przez Mieszkańca z obowiązków określonych w § 50.
3. Kaucję należy wpłacić na rachunek Zespołu Szkół Nr 14, BZ WBK S.A. ODDZ. WROCŁAW nr konta **76 1090 2398 0000 0001 1403 3742** Rachunek powyższy jest nieoprocentowany i w przypadku zwrotu, kaucja zwracana będzie w wysokości sumy wpłaconej.
4. Roszczenia o naprawienie wyrządzonych szkód w mieniu Internatu będą liczone w kwotach inwentarzowych ujętych w księgach rachunkowych Zespołu Szkół Nr 14.

§ 28

1. Wychowanek Internatu może ubiegać się o pomoc materialną w postaci zwolnienia lub obniżenia opłaty za korzystanie z miejsca w Internacie wyłącznie do końca września danego roku szkolnego.
2. Podanie o udzielenie pomocy, o której mowa w ust. 1 wychowanek, rodzic lub opiekun prawny wychowanka składa w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 14.
3. Do podania należy dołączyć dokumenty uzasadniające udzielenie pomocy, w tym zaświadczenie o dochodach z właściwego urzędu skarbowego.
4. Podania rozpatruje Dyrektor Zespołu Szkół Nr 14.
5. Decyzja Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14 jest ostateczna.
6. Podania złożone: a) przez osoby nieuprawnione, b) z uchybieniem terminu, o jakim mowa w ust. 1 lub c) bez dokumentów uzasadniających udzielenie pomocy - pozostawia się bez rozpoznania.

Rozdział III

Prawa wychowanka

§ 29

1. Prawa wychowanka określa Statut Szkoły. Ponadto, w przypadku wychowanków Internatu, wynikają one z zadań placówki. Zgodnie z nimi wychowanek ma prawo do:

1.1) godziwych warunków socjalno – bytowych:

a) zakwaterowania w pomieszczeniach mieszkalnych, zgodnie z ustaloną normą - na jedno miejsce w Internacie przypada 5m² powierzchni mieszkalnej, pomieszczenia te powinny być przygotowane do nauki i wypoczynku;

b) całodziennego wyżywienia zgodnego z normami oraz zasadami racjonalnego żywienia,
1.2) należytych warunków sanitarno-higienicznych, umożliwiających przestrzeganie zasad higieny osobistej, estetyki pomieszczeń i otoczenia placówki, przy czym:

a) pomieszczenia mieszkalne sprzątają sami wychowankowie,

b) pomieszczenia ogólnodostępne sprząta personel, w godzinach popołudniowych wychowankowie, o ile zachodzi taka potrzeba,

c) Internat zapewnia wychowankom w miarę możliwości finansowych niezbędne do tych celów urządzenia sanitarne oraz pralki, odkurzacze, żelazka, deski do prasowania, itp.

1.3) opieki pielęgniarskiej udzielanej na terenie Internatu oraz opieki medycznej w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia. Personel prowadzi ponadto stałą działalność profilaktyczną.

2. W zakresie nauki własnej Internat umożliwia wychowankom:

a) korzystanie z wszelkich form samopomocy koleżeńskiej

b) korzystanie z pomocy wychowawców.

3. Nauka własna wychowanków odbywa się w stałym, określonym rozkładem dnia czasie, w pokojach mieszkalnych lub wydzielonych pokojach nauki cichej.

4. Wychowanek ma prawo do czasu wolnego od obowiązków wobec szkoły i Internatu. Czas ten przypada w stałej, określonej rozkładem dnia porze i powinien być wykorzystywany na rozwijanie własnych zainteresowań, uzdolnień oraz na uczestnictwo w życiu kulturalnym.

5. Wszyscy wychowankowie mają prawo do wyjścia do miasta w czasie wolnym, czyli do godz. 18.00 – po uzyskaniu zgody wychowawcy.

6. W uzasadnionych przypadkach wychowanek Internatu, za pisemną zgodą rodziców,

opiekunów prawnych może powracać do Internatu do godz. 21.30

§ 30

1. Mieszkaniec Internatu ma prawo do przyjmowania gości, codziennie do godz. 19⁰⁰.
2. Odwiedzający pozostawia dokument tożsamości na portierni. Odwiedziny odnotowuje się w tzw. ewidencji osób wchodzących.
3. Mieszkaniec Internatu ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby odwiedzające.

§ 31

Mieszkaniec Internatu ma prawo do posiadania, w szczególności sprzętu komputerowego, RTV, telefonów komórkowych i innych dóbr materialnych wyłącznie na własną odpowiedzialność. Pracownicy Internatu nie ponoszą odpowiedzialności za zaginione przedmioty.

§ 32

1. W internacie obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania w pokojach sprzętu gospodarstwa domowego (mikrofalówki, tosterów, opiekaczy itp.) z wyłączeniem czajnika bezprzewodowego i lodówki.
2. Posiadanie sprzętu, o jakim mowa w ust. 1 może wpływać na wysokość opłaty za korzystanie z miejsca w Internacie.

§ 33

Wychowankowie mają niezbywalne prawo do traktowania zgodnego z zasadami zawartymi w dokumentach najwyższego rzędu, przyjętych do stosowania przez społeczność międzynarodową – „Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka i „Konwencji o Prawach Dziecka”, w szczególności:

1. traktowania podmiotowego i indywidualnego,
2. poszanowania nietykalności i godności osobistej,
3. tolerancji i poszanowania wszelkich odrębności światopoglądowych oraz religijnych, o ile nie naruszają one dobra innych osób.

Rozdział IV

Obowiązki mieszkańca Internatu.

§ 34

Obowiązki mieszkańca Internatu szczegółowo określa rozkład dnia i regulamin. Wynikają one z samego sensu i celu pobytu w Internacie, jakim jest pobieranie nauki, a także z konieczności stałej troski o stan, mienie i wyposażenie placówki, mającej służyć wielu pokoleniom uczniowskim. **Każdy mieszkaniec Internatu ma obowiązek:**

1. Stosować się do ustalonego rozkładu dnia:

1.1 wstawać o wyznaczonej godzinie i wychodzić do szkoły o odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć,

1.2 w wyznaczonym przedziale czasu przychodzić na posiłki,

1.3 należycie wykorzystywać czas na naukę własną,

1.4 uzyskiwać zgodę wychowawcy danej grupy na przebywanie na jego piętrze,

1.5 przestrzegać postanowień określających zasady opuszczania i powracania do Internatu,

1.6 respektować porę przeznaczoną na sen i zachowywać ciszę nocną,

1.7 uczestniczyć w uroczystościach i spotkaniach organizowanych

w Internacie zgodnie z Rocznym Planem Pracy Opiekuńczo- Wychowawczej

§ 35

1. Wychowanek Internatu jest zobowiązany do sumiennego wypełniania powinności szkolnych, a w szczególności do:

a) systematycznego uczęszczania na zajęcia szkolne; dopuszcza się na przebywanie wychowanka w Internacie w czasie zajęć szkolnych wyłącznie w przypadku:

- choroby, złego samopoczucia, po wcześniejszym uzyskaniu zaświadczenia od pielęgniarki szkolnej i poinformowaniu wychowawcy Internatu,

- z przyczyn niezależnych od wychowanka, a związanych ze zmianą organizacji pracy szkoły,

b) utrzymania w porządku książek, zeszytów i przyborów szkolnych,

c) zgłaszania wychowawcy trudności w nauce, korzystania z jego pomocy, z pomocy innych wychowawców lub z samopomocy koleżeńskiej,

- d) brania udziału w zajęciach wspomagających realizowanie programów nauczania.
2. Wychowanek Internatu zobowiązany jest dbać o miejsce zamieszkania, jak o własny dom, w szczególności: dbać o sprzęt i wyposażenie Internatowe.
 3. Każdy Wychowanek Internatu ponosi indywidualną odpowiedzialność materialną za zawinione szkody w wyglądzie i wyposażeniu pokoju mieszkalnego oraz pomieszczeń służących do użytku wspólnego.
 4. Każdy Wychowanek Internatu może poprawiać estetykę i wygląd swojego pokoju, wyłącznie po uzyskaniu zgody wychowawcy i Kierownika Internatu.
 5. Wychowankowie mają obowiązek wykonywania poleceń wychowawców (z prawem do odwołania się do Kierownika Internatu w przypadkach uznanych za wątpliwe).
 6. Każdy Wychowanek ma obowiązek wykonywania określonych prac fizycznych na rzecz Internatu (w ramach dyżurów porządkowych, sezonowych prac na terenach zielonych oraz prac niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania placówki).
 7. Każdy Wychowanek Internatu jest zobowiązany do stałej troski o własne zdrowie i powinien:
 - a) stale dbać o porządek, czystość i higienę osobistą; nadzór nad stanem sanitarnym pokoi mieszkalnych sprawuje - poprzez systematyczne przeglądy – personel pedagogiczny Internatu, na koniec każdego miesiąca dokonuje się podsumowania punktów uzyskanych przez Wychowanków za czystość - Wychowankowie z pokoi o najniższej punktacji zostają ukarani, jedną z kar wymienionych w § 43.
 - b) w miesiącach zimowych – przy temperaturach ujemnych – ubierać się ciepło przed wyjściem do szkoły (buty, okrycie wierzchnie),
 - c) posiadać własną pościel i regularnie ją wymieniać (poszwa, poszewka, prześcieradło),
 - d) regularnie spożywać posiłki w stołówce Internatowej; obowiązuje zakaz wynoszenia posiłków do pokoi mieszkalnych,

§ 36

1. Na terenie Internatu, jak i poza nim, obowiązuje zakaz, w szczególności:
 - a) wnoszenia, posiadania i palenia papierosów oraz innych wyrobów tytoniowych (znalezione wyroby tytoniowe ulegają konfiskacie oraz komisyjnemu zniszczeniu),
 - b) wnoszenia, posiadania i picia alkoholu (znaleziony alkohol ulega konfiskacie oraz komisyjnemu zniszczeniu),
 - c) przebywania na terenie Internatu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub

użycie środków odurzających, substancji psychotropowych, wziewnych lub substancji podobnie działających (np. tabaka, kleje, itp.)

d) wnoszenia, posiadania i przyjmowania jakichkolwiek środków odurzających, środków psychotropowych oraz substancji dopingujących (np. środki anaboliczne, wszelkiego rodzaju dopalacze, itp.) a także wszelkich substancji je przypominających,

e) dopuszczania się czynów nieobyczajnych i demoralizujących,

f) posiadania wszelkiego rodzaju zwierząt,

g) przebywania w pomieszczeniach, w których łamane są powyższe zakazy i (lub) niepowiadomienia Wychowawcy lub Kierownika Internatu o ich łamaniu.

2. Naruszenie zakazów, o których mowa w ust. 1 jest zagrożone karą dyscyplinarnego usunięcia z Internatu.

§ 37

1. Wychowankowie oraz pozostali mieszkańcy Internatu nie mogą samowolnie przekwaterowywać się.

2. Przekwaterowanie wymaga pisemnej zgody Kierownika Internatu. Kierownik podejmuje decyzję po rozpatrzeniu pisemnego wniosku zaopiniowanego przez Wychowawcę.

§ 38

W dni wolne od zajęć (weekendy), tj. od godz. 22:00 w piątek do godz. 14:00 w niedzielę, wychowankowie Internatu powinni wyjeżdżać do domów.

§ 39

Pozostanie w Internacie wymaga zgody Kierownika Internatu. Podanie w tym przedmiocie wraz z uzasadnieniem należy złożyć z 5 dniowym wyprzedzeniem do Kierownika Internatu. Decyzja Kierownika jest ostateczna.

1. za każdy dzień pobytu w Internacie wnosi się dodatkową opłatę w wysokości ustalonej corocznie przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14,
2. opłatę należy uiścić do piątku do godz. 15:00.
3. z obowiązku uiszczenia dodatkowej opłaty zwolniony jest wychowanek, który otrzymał zgodę na pozostanie w Internacie w związku z uczestnictwem w imprezach szkolnych i pozaszkolnych, w tym olimpiadach, konkursach, zawodach itp., w których reprezentuje Zespół Szkół Nr 14. Uczestnictwo we wskazanych

impresach wymaga potwierdzenia wychowawcy klasy lub Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14,

4. pozostanie w Internacie niezależnie od wymogów określonych powyżej wymaga również pisemnej zgody rodziców lub opiekuna prawnego wychowanka, który nie ukończył 18 lat.

§ 40

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po powiadomieniu i uzyskaniu zgody wychowawcy w Internacie, dopuszcza się wyjazd do domu w dniach zajęć.
2. Wyjazd na zwolnienie lekarskie jest możliwy tylko na zlecenie lekarza lub gdy stan zdrowia umożliwia podróż i również po powiadomieniu wychowawcy Internatu.

§ 41

Rozkład zajęć w dniach nauki szkolnej stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

Rozdział V

Nagrody i kary

§ 42

Za wzorową postawę wychowanka, przewiduje się następujące nagrody:

1. pochwałą ustną na forum grupy lub całej społeczności internatowej,
2. wyróżnienie na piśmie listem pochwalnym do rodziców i szkoły,
3. nagrodę rzeczową wraz z listem pochwalnym do rodziców (opiekunów prawnych) i szkoły.

§ 43

Za nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu wychowanek może być ukarany jedną z następujących kar:

1. sprzątnięciem terenu wokół Internatu lub wewnątrz budynku (z wpisem do dokumentacji wychowawczej),
2. wykonaniem innych prac na rzecz Internatu (w miarę potrzeb – wyznacza Wychowawca w porozumieniu z Kierownikiem Internatu),
3. upomnieniem pisemnym z powiadomieniem rodziców (opiekunów prawnych),

4. naganą z ostrzeżeniem o usunięciu z Internatu,
5. tymczasowym przeniesieniem do innego Internatu,
6. tymczasowym zawieszeniem prawa korzystania z miejsca w Internacie,
7. dyscyplinarnym usunięciem z Internatu bez prawa powrotu w przypadkach, o jakich mowa w § 36 ust. 1 i § 49.

§ 44

Decyzję w przedmiocie kary, o jakiej mowa w § 43 ust 5-7 podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół Nr 14 na umotywowany wniosek Kierownika Internatu i Rady Wychowawców, po wysłuchaniu wyjaśnień wychowanka, zawiadamiając na piśmie jego rodziców lub opiekunów prawnych.

§ 45

Decyzję w przedmiocie kar, o jakich mowa w § 43 ust 1- 4 podejmuje Kierownik Internatu samodzielnie lub na wniosek wychowawcy grupy, po wysłuchaniu wyjaśnień wychowanka, zawiadamiając na piśmie jego rodziców lub opiekunów prawnych.

§ 46

Od decyzji wymienionych w § 44 i § 45 odwołanie nie przysługuje.

§ 47

Nagrody przyznaje Kierownik Internatu na wniosek Rady Wychowawców.

Rozdział VI

Utrata miejsca w Internacie

§ 48

Rozwiązanie umowy o korzystanie z miejsca w Internacie Zespołu Szkół Nr 14 we Wrocławiu następuje:

1. wraz z ustaniem pobierania nauki w szkole, w przypadku maturzystów z dniem złożenia ostatniego egzaminu maturalnego,
2. na zasadach określonych w umowie o korzystanie z miejsca w Internacie na pisemny wniosek i za pisemną zgodą rodziców lub prawnych opiekunów wychowanka, który nie

ukończył 18 lat, na pisemny wniosek pełnoletniego wychowanka, w tym podczas pobierania nauki,

3. w razie stwierdzenia podania nieprawdziwych informacji o stanie zdrowia wychowanka w podaniu o przyjęcie do Internatu, a także w trakcie jego pobytu,
4. w przypadkach określonych w § 24.

§ 49

Prawo do miejsca w Internacie można utracić w wyniku Decyzji Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14 w przypadku nieprzestrzegania Regulaminu, w szczególności:

1. picia alkoholu lub przyjmowania jakichkolwiek środków odurzających,
2. postępowania uniemożliwiającego sprawowanie opieki wychowawczej: nagminne, samowolne wyjścia i wyjazdy, opóźnione powroty z miasta oraz nieuzasadniona nieobecność w swoim pokoju w godzinach 21³⁰ - 22⁰⁰ (wieczorne sprawdzanie obecności),
3. aroganckiego zachowania w stosunku do wychowawcy czy pracowników Internatu,
4. niszczenia mienia Internatu,
5. w przypadku zalegania z opłatami za korzystanie z miejsca w Internacie i/lub innymi opłatami z tym związanymi powyżej jednego miesiąca.

§ 50

Wychowanek odchodzący z Internatu lub kończący naukę w szkole jest zobowiązany do formalnego rozliczenia się z Internatem (tzw. obiegówka) oraz pozostawienia pokoju mieszkalnego w idealnym porządku.

Rozdział VII

Organizacja i sposób prowadzenia pracy opiekuńczej i wychowawczej w internacie

§ 51

Internat prowadzi działalność w okresach trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych zgodnie z rocznym kalendarzem Ministerstwa Edukacji Narodowej.

§ 52

Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze. Każda z grup zajmuje odrębne,

wydzielone piętro, przy czym podstawą podziału na grupy w miarę możliwości jest kryterium płci. Grupa wychowawcza stanowi podstawową komórkę samorządową Internatu.

§ 53

Internat pracuje w systemie siedmiodniowym, a opieka nad wychowankami jest całodobowa i sprawowana przez wykwalifikowanych wychowawców, według comiesięcznych harmonogramów pracy dziennej i nocnej ustalanych przez Kierownika Internatu (w godzinach nocnych wychowawca **przynajmniej co godzinę** dokonuje przeglądu sytuacji na każdym piętrze).

§ 54

Harmonogram pracy wychowawczej (30 godzin tygodniowo na wychowawcę) opracowywany jest w sposób zapewniający :

- 1 obecność przynajmniej jednego wychowawcy na każdym z pięter Internatu w godzinach popołudniowych w dni zajęć szkolnych,
- 2 obecność jednego wychowawcy na cały Internat w godzinach przedpołudniowych,
- 3 obecność jednego wychowawcy na cały Internat w sobotę i niedzielę,
- 4 obecność dwóch wychowawców w godzinach nocnych (po jednym na każdym skrzydle) w dniach zajęć szkolnych, a w piątek od godz. 22 do niedzieli do godz. 14 obecność jednego wychowawcy na cały Internat.

§ 55

W każdy weekend, dni świąteczne oraz inne dni wolne od nauki budynek Internatu jest pod dodatkowym nadzorem pracownika firmy ochroniarskiej.

§ 56

Ze względu na współpracę z innymi internatami i bursami szkolnymi, w tym możliwość realizacji kar, o jakich mowa w § 43 ust. 5 w każdym roku szkolnym w Internacie pozostawia się wolny pokój przeznaczony na wymianę młodzieży między placówkami.

§ 57

Z uwagi na bezpieczeństwo mieszkańców Internatu i troskę o ich zdrowie oraz należyty rozwój psychofizyczny na wyposażeniu Internatu znajduje się alkomat.

1. Jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że mieszkaniec Internatu znajduje się pod wpływem alkoholu, kierownik Internatu lub wychowawca dyżurujący mają prawo poddać mieszkańca internatu niezbędnemu badaniu w celu ustalenia zawartości alkoholu w organizmie. Z przeprowadzonego badania sporządza się notatkę służbową.
2. Mieszkaniec Internatu jest obowiązany poddać się temu badaniu.
3. Odmowa poddania się badaniu lub inne zachowanie uniemożliwiające jego przeprowadzenie powoduje natychmiastowe zawiadomienie Komendy Policji w celu przeprowadzenia badania i sporządzenia protokołu. Zaistnienie tych okoliczności potwierdza kierownik lub wychowawca dyżurujący w notatce, o jakiej mowa w ust.1
4. W przypadku, gdy wynik badania wykaże obecność alkoholu w organizmie zastosowanie znajduje § 43 i § 49 Regulaminu, a mieszkaniec internatu obowiązany jest pokryć koszty badania (tj. koszty zakupu materiałów jednorazowego użytku niezbędnych do przeprowadzenia badania).
5. W przypadku przypuszczenia, że mieszkaniec Internatu znajduje się pod wpływem środków odurzających lub psychotropowych, Kierownik Internatu lub wychowawca dyżurujący powiadamia Komendę Policji.

Rozdział VIII

Zadania wychowawców

§ 58

Całością procesów dydaktyczno-wychowawczych w obrębie grupy kieruje wychowawca, do którego zadań należy:

1. Opieka nad młodzieżą całego Internatu w ramach dyżurów ogólnych.
2. Opieka nad powierzoną grupą w zakresie spraw bytowych, zdrowotno-higienicznych, bezpieczeństwa, wychowawczych, nauki i organizacji czasu wolnego.
3. Tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces uczenia się i przygotowania do życia w demokratycznym społeczeństwie – poprzez inspirowanie działań samorządowych i zespołowych.
4. Otaczanie opieką indywidualną każdego z wychowanków.
5. Wychowawca współpracuje z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, szkolnymi i poza szkolnymi placówkami, świadczącymi młodzieży wykwalifikowaną pomoc psychologiczną i pedagogiczną.

§ 59

Wychowawca w codziennych kontaktach z młodzieżą zobowiązany jest do kierowania się zasadami z „Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka” z 1948 r. oraz

„Konwencji o Prawach Dziecka” i „Kodeksu Ucznia”. W szczególności dotyczy to:

1. podmiotowego traktowania wychowanka i grupy (idee samorządowe),
2. indywidualizacji w procesie wychowawczym,
3. rezygnacji z jakichkolwiek form indoktrynacji,
4. poszanowania nietykalności i godności osobistej ucznia,
5. tolerancji i poszanowania wszelkich odrębności światopoglądowych oraz religijnych,
6. odejścia od nakazowo-zakazowego systemu pracy z młodzieżą i zastąpienia go systemem opartym o współodpowiedzialność i współdziałanie.

§ 60

Wychowawca w miarę potrzeby utrzymuje stały kontakt z rodzicami, opiekunami prawnymi wychowanków oraz wychowawcami klas.

§ 61

O naruszeniu przez wychowanka Regulaminu Internatu Zespołu Szkół Nr 14 informuje się niezwłocznie rodziców wychowanka – ustnie, e -mailem bądź telefonicznie (wpis o informacji, odbytej rozmowie w dokumentacji wychowawczej).

§ 62

Szczególną uwagę wychowawca zwraca na współczesne zagrożenia: wszelkiego rodzaju narkomanię, lekomanię, toksykomanię, alkoholizm i przeciwdziałania nałogowi palenia papierosów.

§ 63

Wychowawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji – zgodnie z odrębnymi przepisami oraz do indywidualnych konsultacji z rodzicami w budynku Internatu w godzinach poprzedzających zebrania klasowe (wywiadówki); wszelkie problemy powinny być zgłaszane na piśmie.

§ 64

Kierownik Internatu na koniec roku szkolnego na Plenarnym Posiedzeniu Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Nr 14, składa sprawozdanie z pracy opiekuńczo – wychowawczej Internatu.

Rozdział IX

Rada Wychowawców Internatu

§ 65

Pracownicy pedagogiczni tworzą Radę Wychowawców Internatu.

§ 66

Do głównych zadań Rady, poza funkcją opiniodawczą, należy:

1. konsultowanie spraw opiekuńczo-wychowawczych, organizacyjno-gospodarczych,
2. współpraca w przygotowaniu planów i programów działania,
3. analiza i ocena sytuacji wychowawczo-opiekuńczej,
4. wnioskowanie w sprawie nagradzania i udzielania kar wychowankom,
5. dokonywanie oceny i analizy prawidłowości funkcjonowania Internatu na podstawie przeprowadzonych badań ankietowych.

§ 67

W posiedzeniu Rady Wychowawczej Internatu mogą brać udział również pedagog szkolny i pozostali pracownicy pedagogiczni szkoły.

§ 68

Dwa razy w semestrze Rada Wychowawców Internatu spotyka się z Dyrektorem Zespołu Szkół Nr 14, w celu omówienia bieżących spraw.

Rozdział X

Samorząd w Internacie

§ 69

Mieszkańcy mają prawo składania wniosków w sprawach zarówno organizacyjnych, jak i gospodarczych Internatu poprzez swoich przedstawicieli, tworzących samorząd.

§ 70

Organizacja samorządu:

1. grupa wychowawcza wybiera na początku roku szkolnego samorząd grupowy: przewodniczącego i przedstawicieli poszczególnych klas,
2. członkowie lub delegaci samorządów grupowych wybierają zarząd samorządu Internatu, nazywany dalej Młodzieżową Radą Internatu (MRI),
3. MRI wybiera spośród siebie przewodniczącego i zastępców.

§ 71

Zadania Młodzieżowej Rady Internatu:

1. zgłaszanie opinii i wniosków dotyczących działalności Internatu,
2. zgłaszanie opinii i wniosków w sprawach dotyczących rozstrzygnięcia wszelkich sporów i konfliktów w obrębie Internatu,
3. zgłaszanie opinii i wniosków odnośnie całokształtu działalności wychowawczo-opiekuńczej Internatu,
4. koordynowanie samorządowej działalności Internatu w dziedzinach takich, jak: samopomoc koleżeńska w nauce, organizacja czasu wolnego (sport, kultura, rozrywka), utrzymanie porządku i czystości, inicjowanie i ocena współzawodnictwa,
5. współpraca samorządu w zwalczaniu wszelkich przejawów demoralizacji oraz skłonności do nałogów (alkohol, nikotyna, narkomania, środki odurzające, itp.).

§ 72

Młodzieżowa Rada Internatu współpracuje z samorządem uczniowskim szkoły.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin opracowano na podstawie standardów „Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka” i „Konwencji o Prawach Dziecka”.
2. Regulamin Internatu Zespołu Szkół Nr 14 opracowano na podstawie: Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 21 maja 2002 roku w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r.,

Nr 61, poz. 624 z późn. zm.) oraz doświadczeń wynikających z wieloletniego funkcjonowania placówki, wniosków kolejnych samorządów i rad wychowawczych Internatu.

Załączniki:

- 1) rozkład zajęć w dniach nauki szkolnej

Zatwierdzam
Marek Łażniak
Dyrektor szkoły

Regulamin został wprowadzony Zarządzeniem Nr 21/11 Dyrektora Zespołu Szkół Nr 14 we Wrocławiu z dnia 25 sierpnia 2011 r.

Rozkład zajęć w dniach nauki szkolnej

Śniadanie

Wyjście na zajęcia szkolne

godz. 6³⁰ – 8³⁰

godz. 7²⁰ – 9⁰⁰

Obiad

Czas wolny

Spotkania, uroczystości, zajęcia zorganizowane

godz. 13³⁰ - 16³⁰

godz. 16⁰⁰ – 18⁰⁰

godz. 18⁰⁰ – 19⁰⁰

Kolacja

Nauka własna

Przygotowanie do snu

Sprawdzanie obecności w pokojach wychowanków

Cisza nocna, nauka we własnych pokojach

godz. 19⁰⁰ – 20⁰⁰

godz. 20⁰⁰ - 21⁰⁰

godz. 21⁰⁰ - 21³⁰

godz. 21³⁰ - 22⁰⁰

godz. 22⁰⁰ - 6⁰⁰

